

Số:116 /KH-MNHN

Ea Kiết, ngày 21 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH

THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024 -2025

Căn cứ Quyết định số 2168/QĐ-UBND ngày 12/8/2024 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk; ; Chi thị số 14/CT-UBND ngày 13/9/2024 của UBND tỉnh Đắk Lắk về thực hiện nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2024-2025 của ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Lắk; Căn cứ Kế hoạch số 78/KH-SGDĐT ngày 16/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk về việc Thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025; Căn cứ Kế hoạch số 18/ KH - PGDĐT, ngày 20/ 09/ 2024 của Phòng Giáo dục và đào tạo về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025;

Căn cứ Hướng dẫn số 102/ HD - PGDĐT, ngày 30/ 09/ 2024 của Phòng Giáo dục và đào tạo về Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 đối với giáo dục Mầm non;

Căn cứ vào tình hình thực Trường MN Hoa Mai xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 với những nội dung cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH.

* Về đội ngũ giáo viên, nhân viên;

Tổ công tác	Tổng số	Nữ (tỷ lệ)	Dân tộc	Đảng viên (tỷ lệ)	Đoàn viên (tỷ lệ)	Trình độ đào tạo				
						ĐH (tỷ lệ)	CĐ (tỷ lệ)	TC (tỷ lệ)	SC (tỷ lệ)	Ghi chú
BGH	01	01 100%	0	01 100%	0	0	01 50%	0	0	
Giáo viên đứng lớp	18	18 100%	01 0,10%	13 76%	5 68%	13 72,2%	05 27,8%	0	0	72,2% trên chuẩn
Nhân viên (HC)	02	02 75%	0 0%	02 50%	01 25%	0 0%	01 25%	01 25%	0 %	75% trên chuẩn
Tổng toàn trường	21	21 96%	01 4%	16 76%	6 28%	13 72,2%	07 28%	1 4%	0	100% Chuẩn

* Về học sinh:

TS LỚP	Lớp	Tổng số	Bán trú	2 buổi/ ngày	Dân tộc	Nữ	Nữ DT	Khuyết tật
01	Nhà trẻ	23	23	23	2	16	1	0
02	Mầm	51	51	51	5	18	0	0
03	Chồi	79	79	79	13	44	5	0
04	Lá	99	99	99	12	43	5	0

	Tổng Hợp	252	250	250	32	121	11	0
--	-----------------	------------	------------	------------	-----------	------------	-----------	----------

a. Thuận lợi

- Trường Mầm non Hoa Mai luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo trực tiếp của Phòng GD&ĐT huyện Cư M'gar, sự quan tâm của Đảng ủy- HĐND- UBND xã Ea Kiết, sự quan tâm, phối hợp của các bậc cha mẹ học sinh đã tạo động lực cho cán bộ GV-NV hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Đội ngũ CBGV - NV luôn yêu nghề, mến trẻ, nhiệt tình có trách nhiệm cao trong công việc, đoàn kết tương trợ giúp đỡ lẫn nhau, tích cực học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cũng như đạo đức phẩm chất nhà giáo.

- Về đội ngũ giáo viên đạt chuẩn 100%, và cơ bản đủ theo thông tư 19/2023/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 10 năm 2023 về *Hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập.*

- Cơ sở vật chất và đồ dùng trang thiết bị ngày được hoàn thiện phần nào đã đáp ứng nhu cầu dạy và học của cô và trò nhà trường.

b. Khó khăn.

- Chưa được bổ nhiệm cán bộ quản lý thay thế cán bộ nghỉ hưu.

- Sân chơi đã xuống cấp không đảm bảo an toàn cho trẻ. Việc xây dựng môi trường chưa đa dạng, phong phú.

- Tỷ lệ học sinh ra lớp thấp hơn năm học 2023-2024 (Do tỷ lệ sinh thấp).

II. NHIỆM VỤ CHUNG:

1. Tiếp tục nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước đối với GDMN; quản trị trường học đảm bảo dân chủ, kỷ cương nề nếp, chất lượng, hiệu quả; đẩy mạnh phân cấp, tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình trong quản lý các hoạt động giáo dục ở trường mầm non.

2. Thực hiện nghiêm công tác bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ em; đổi mới, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN; chuẩn bị các điều kiện để triển khai thí điểm thực hiện Chương trình GDMN mới.

3. Tiếp tục ổn định, duy trì mạng lưới trường, lớp học có tăng cường thực hiện các giải pháp huy động trẻ đến trường, lớp mầm non hướng đến thực hiện phổ cập GDMN trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo 5 tuổi (PCGDMNTNT).

4. Nâng cao chất lượng, phát triển đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên mầm non; nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ đối với cán bộ quản lý (CBQL) và giáo viên mầm non (GVMN), bảo đảm đạt chuẩn về trình độ đào tạo, có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực chuyên môn, nghiệp vụ vững vàng; triển khai hiệu quả công tác đánh giá, bồi dưỡng CBQL, GVMN theo chuẩn nghề nghiệp và chuẩn hiệu trưởng.

5. Tham mưu cấp có thẩm quyền triển khai kịp thời các cơ chế, chính sách phát triển GDMN; tăng cường đầu tư các nguồn lực và thực hiện các giải pháp đẩy mạnh xã hội hoá giáo dục đảm bảo các điều kiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

6. Bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục cho mọi đối tượng trẻ em mầm non, quan tâm đến đối tượng là trẻ em mầm non người dân tộc thiểu số (DTTS), người sống ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn.

7. Thực hiện công tác tuyên truyền về GDMN với nhiều hình thức hiệu quả; triển khai hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số (CDS) trong GDMN.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Đổi mới công tác quản lý giáo dục

1.1. Triển khai kịp thời, hiệu quả các văn bản, chính sách về GDMN, bảo đảm các điều kiện để thực hiện Chương trình GDMN.

- Tăng cường công tác phối hợp giữa cơ sở GDMN với các cơ quan ban ngành ở địa phương, thực hiện các văn bản liên quan đến công tác GDMN bảo đảm nghiêm túc, đầy đủ, kịp thời, chất lượng, hiệu quả; tăng cường huy động các nguồn lực của xã hội đầu tư cho phát triển GDMN; Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện xã hội hóa giáo dục, thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các cơ chế, chính sách về xã hội hóa giáo dục.

- Tăng cường công tác kiểm tra, rà soát, nắm thông tin về việc quản lý và triển khai thực hiện các dịch vụ hỗ trợ nâng cao chất lượng các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ trong cơ sở GDMN bảo đảm đúng quy định, phù hợp với điều kiện của địa phương, cơ sở GDMN.

- Thực hiện đầy đủ, đúng quy định các chính sách đối với trẻ em, CBQL, GV, nhân viên (NV) theo quy định; tham mưu đầu tư cơ sở vật chất (CSVCh), đội ngũ và các điều kiện bảo đảm chất lượng thực hiện Chương trình GDMN, duy trì và nâng cao chất lượng PCGDMNTNT, tiến tới thực hiện phổ cập GDMN trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi và đổi mới Chương trình GDMN.

1.2. Tiếp tục thực hiện hiệu quả đổi mới công tác quản lý trong cấp học GDMN theo hướng phân cấp, tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình

- Thực hiện quy chế dân chủ trong quản lý các hoạt động ở đơn vị theo quy định nhằm phát huy vai trò của các chủ thể trong việc tham gia xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện, giám sát, sử dụng các nguồn lực để tổ chức các hoạt động trong cơ sở GDMN; bảo đảm đầy đủ, kịp thời đúng quy định về công khai mục tiêu chất lượng giáo dục, điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục, kết quả thực hiện.

Kiện toàn Hội đồng trường và các Ban khi có sự thay đổi nhân sự kịp thời để thực hiện.

- Xây dựng các Quy chế dân chủ, Quy chế làm việc, Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy tắc ứng xử, Quy chế thi đua khen thưởng, Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công,.... Tổ chức thực hiện và điều hành hoạt động bằng kế hoạch. Thực hiện lễ lới làm việc linh hoạt, sáng tạo, kỷ cương và đoàn kết.

- Thực hiện công khai theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục Đào tạo Thông tư quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Thực hiện đúng các quy định về quản lý tài chính trong các cơ sở GDMN;

thực hiện các khoản thu theo Công văn số 1375/SGDDĐT-KHTC ngày 22/8/2024 của Sở GDĐT về hướng dẫn thực hiện các khoản thu và chấn chỉnh tình trạng lạm thu trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh năm học 2024-2025; Công văn số 3511/UBND-GDĐT ngày 27/8/2024 của Ủy ban nhân dân huyện về việc chỉ đạo thực hiện tốt quy định các khoản thu và chấn chỉnh tình trạng lạm thu trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện Cư M'gar năm học 2024-2025.

- Tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động đầu năm chức lấy ý kiến thống nhất của VC, NLĐ về các kế hoạch, nội dung, chỉ tiêu trên tinh thần dân chủ, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương.

- 100% giáo viên nghiêm túc chế độ sinh hoạt của trẻ; quy trình vệ sinh, chăm sóc, nuôi dưỡng đảm bảo phòng chống dịch bệnh cho trẻ những ngày học trong tuần.

- Tăng cường kiểm tra việc quản lý, sử dụng CSVC, thiết bị, đồ dùng, đồ chơi.

2. Nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em

2.1 Bảo đảm an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ em; phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh

- Nhà trường triển khai và thực hiện nghiêm túc các văn bản quy định về công tác phòng chống bạo hành trẻ em, bảo đảm an toàn trường học, triển khai thực hiện quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN.

Tăng cường lồng ghép, tích hợp hiệu quả trong tổ chức bồi dưỡng chuyên môn kiến thức pháp luật liên quan đến công tác bảo đảm an toàn cho trẻ em; chú trọng công tác tự kiểm tra, đánh giá tiêu chuẩn về an toàn nhằm phát hiện sớm và có biện pháp khắc phục kịp thời các yếu tố nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ em;

- Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến các nguy cơ có thể xảy ra và hướng dẫn các biện pháp, kỹ năng phòng, chống tai nạn, thương tích đối với trẻ em trong cơ sở GDMN; lồng ghép giáo dục kiến thức, kỹ năng phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ và bảo đảm an toàn cho trẻ em. Phối hợp với trạm y tế xã trong việc thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh; xây dựng các phương án sẵn sàng ứng phó với những diễn biến phức tạp, đảm bảo thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và bảo đảm an toàn cho trẻ em theo quy định của Chương trình GDMN phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị.

Thực hiện nghiêm túc về đảm bảo phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ theo Thông tư số 45/2021/TT-BGD&ĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về xây dựng trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích trong trường Mầm Non.

Công văn số 801/KH- BGDĐT ngày 4 tháng 11 năm 2020 kế hoạch triển khai thực hiện phòng, chống tai nạn, thương tích trẻ em giai đoạn 2020-2025 của ngành giáo dục.

100% trẻ được giáo dục các kỹ năng.

100% các lớp làm tốt công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh

- 100% giáo viên các lớp thực hiện tốt việc đón, trả trẻ từ tay phụ huynh, tuyệt đối không trả trẻ cho người lạ mặt. Thường xuyên kiểm tra nhà vệ sinh, hệ thống các vòi nước... tất các thiết bị điện đảm bảo an toàn.

- 100% giáo viên các nhóm lớp thường xuyên kiểm tra, rà soát phát hiện các yếu tố có nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ để kịp thời khắc phục.

- 100% giáo viên các lớp thực hiện tốt các biện pháp giáo dục tích cực, thương yêu trẻ; tôn trọng sự khác biệt, đối xử công bằng, tư vấn, lắng nghe và động viên, khích lệ, tích cực phòng, chống bạo lực học đường.

- Thực hiện có hiệu quả hoạt động sử dụng điện, ga nhằm đảm bảo công tác phòng cháy, chữa cháy đảm bảo an toàn trường học.

2.2. Đổi mới hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN

** Thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe*

- Chỉ đạo thực hiện tốt công tác y tế trường học theo quy định, bảo đảm 100% trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới; phối hợp với trạm Y tế xã thực hiện tốt các biện pháp theo dõi, chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch bệnh, phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì cho trẻ em.

*** Chỉ tiêu phấn đấu:** 100% trẻ được chăm sóc sức khỏe, khám sức khỏe định kỳ 2 lần/ năm, được cân đo và theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ;

- 100% trẻ có đồ dùng vệ sinh cá nhân đầy đủ, đồ dùng có ký hiệu riêng; 100% trẻ Mẫu giáo có nề nếp, thói quen trong hoạt động vệ sinh.

- Đảm bảo 100% bữa ăn của trẻ đạt tiêu chuẩn vệ sinh an toàn thực phẩm không để xảy ra ngộ độc thực phẩm và các bệnh truyền nhiễm trong nhà trường; Calo đạt từ 850 đến 1100 Kcalo 1 trẻ/ ngày tại trường.

- Phấn đấu cuối năm giảm dưới 7% trẻ SDD thể nhẹ cân; 6% trẻ SDD thể thấp còi so với đầu năm học.

- 100% trẻ đến lớp được tổ chức ăn bán trú.

- 100% Nhân viên nuôi dưỡng và giáo viên trực tiếp tổ chức bữa ăn cho trẻ được cập nhật kiến thức về ATTP, tập huấn về công tác vệ sinh ATTP và khám sức khỏe định kỳ 1 lần/năm

- 100% các nhóm lớp có góc tuyên truyền về cách chăm sóc và nuôi con theo khoa học để tuyên truyền với phụ huynh.

- 100% các lớp thực hiện nghiêm túc lịch vệ sinh hàng ngày, hàng tuần, đảm bảo VSMT phòng chống dịch bệnh, giữ gìn VSMT xanh - sạch - đẹp, thường xuyên xịt thuốc chống muỗi, giữ gìn khu vệ sinh của trẻ an toàn, sạch sẽ, hợp vệ sinh, thuận tiện cho trẻ sử dụng, tạo góc cây xanh ở các lớp, duy trì vườn cây của bé.

- Lưu mẫu thức ăn 24/24 giờ. Tất cả các thức ăn chín trong ngày.

- 100% nhóm lớp đảm bảo đủ nước uống cho trẻ phù hợp với thời tiết.

- Đảm bảo đủ đồ dùng cá nhân cho mỗi trẻ (cốc uống nước, khăn lau mặt,

khăn lau miệng riêng có ký hiệu); thực hiện giặt khăn, tráng rửa cốc uống nước hàng ngày.

- 100% các nhóm lớp được trang bị đủ nước sát khuẩn, xà phòng rửa tay... Thường xuyên vệ sinh phòng lớp, giá đồ chơi, đồ chơi sạch sẽ.

- 100% trẻ có đủ đồ dùng ăn ngủ (chăn, đệm, gối...)

- 100% phòng học có đủ ánh sáng, ấm về mùa đông, mát về mùa hè.

2.3. Đổi mới nâng cao hoạt động giáo dục trẻ em, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN

- Tổng kết, đánh giá thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm, giai đoạn 2021- 2025” bảo đảm chất lượng, hiệu quả, tiết kiệm, phù hợp với điều kiện của đơn vị; nhân rộng các mô hình, điển hình thực hiện tốt Chuyên đề; đẩy mạnh các hoạt động truyền thông về kết quả, ưu điểm thực hiện Chuyên đề, bài học kinh nghiệm, mô hình sáng tạo.

- Nâng cao năng lực phát triển Chương trình GDMN nhà trường trên cơ sở Chương trình do Bộ GDĐT ban hành nhằm nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định số 920/QĐ-UBND ngày 14/4/2017 và Kế hoạch số 86/KH-UBND ngày 17/4/2022 của UBND tỉnh về thực hiện Đề án “Tăng cường tiếng Việt cho trẻ em mầm non người dân tộc thiểu số”, chú ý khai thác các yếu tố văn hoá, ngôn ngữ mẹ đẻ của trẻ nhằm hỗ trợ tốt nhất cho sự phát triển của trẻ.

- Tiếp tục triển khai tổ chức cho trẻ 4-5 tuổi, 5-6 tuổi làm quen với tiếng Anh, quản lý, đảm bảo chất lượng cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh theo quy định tại Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT và các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT đã ban hành. Tổ chức thi giao lưu tiếng Anh cấp trường cho trẻ.

- Nâng cao các hoạt động ngoại khóa cho trẻ tham quan, trải nghiệm Trường tiểu học, một số danh lam thắng cảnh của địa phương, tổ chức các hội thi Rung chuông vàng tăng cường kiến thức cho trẻ 3-4 tuổi, 4-5 tuổi, 5-6 tuổi.

- Tiếp tục triển khai cho trẻ mẫu giáo học kỹ năng ngoại khóa Aerobic năm học 2024-2025.

- Bảo đảm chính sách cho trẻ khuyết tật học hoà nhập theo quy định. Nâng cao hơn nữa công tác truyền thông về giáo dục trẻ khuyết tật tới gia đình và cộng đồng nhằm giúp trẻ có cơ hội thực hiện các quyền của trẻ em và hòa nhập cộng đồng.

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả các hoạt động chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp Một đáp ứng yêu cầu liên thông với Chương trình lớp Một phổ thông; tiếp tục triển khai thực hiện tốt Chương trình “Tôi yêu Việt Nam” trong cấp học GDMN, năm học 2024-2025; đẩy mạnh giáo dục kỹ năng sống xanh, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu trong các cơ sở GDMN gắn với thực hiện Chiến lược Quốc gia tăng trưởng xanh của Bộ GDĐT.

- Tổ chức tập huấn, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục quyền con người nhằm tạo sự chuyển biến trong nhận thức của đội ngũ CBQL, GVMN về tầm quan trọng, ý thức bảo vệ quyền của trẻ em; tôn trọng nhân phẩm, các quyền và tự do của người khác và của trẻ em, góp phần bảo đảm quyền con người, quyền trẻ em.

- Tổ chức các đợt thao giảng chuyên đề, thanh kiểm tra, tổ chức hội thi làm đồ dùng dạy học, trang trí lớp, nhằm nâng cao tay nghề cho giáo viên.

***Chỉ tiêu phấn đấu:**

- 100% CBGV-NV thực hiện nghiêm túc luật An toàn giao thông khi tham gia giao thông; 100% số lớp xây dựng góc tuyên truyền về giáo dục ATGT với nội dung khoa học, phù hợp, thuận tiện cho người theo dõi. Đặc biệt tuyên truyền tới cha mẹ học sinh về việc đội mũ bảo hiểm cho trẻ em khi ngồi trên xe mô tô, xe gắn máy.

- 100% số lớp thực hiện nghiêm túc công tác Giáo dục bảo vệ Môi trường, tạo môi trường xanh, sạch, đẹp, an toàn và thân thiện; 100% trẻ 5 tuổi tham gia hội thi “Rung chuông vàng” cấp trường.

- Tổ chức thi “Giao lưu tiếng Anh cấp trường. Có đội tuyển thi “Giao lưu tiếng Anh” cấp huyện.

- 100% Cán bộ GV- NV và học sinh trong toàn trường thực hiện sử dụng năng lượng tiết kiệm, hiệu quả trong nhà trường, tại gia đình và những nơi công cộng.

- Tổ chức thi giáo viên giỏi cấp trường, khuyến khích giáo viên tham gia thi giáo viên giỏi cấp huyện.

- Cháu ngoan Bác Hồ 150 trẻ đạt 60%, Cháu ngoan 102 trẻ đạt 40%, cháu chưa ngoan 0

- 100% trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình

- Tỷ lệ chuyên cần đạt 85% – 95% tổng toàn trường, riêng trẻ 5 tuổi đạt 95-97%

- Kết quả đánh giá trẻ cuối độ tuổi theo các chỉ số cuối năm học như sau:

- Đạt yêu cầu cuối độ tuổi: 240/252 đạt tỷ lệ 95,2%;

- Chưa đạt yêu cầu: 12/252 đạt tỷ lệ 4,8%.

3. Đảm bảo các điều kiện cơ sở vật chất đáp ứng về trường lớp.

- Tiếp tục cân đối ngân sách chi thường xuyên đầu tư trang bị đồ dùng dạy học, đồ chơi trong và ngoài lớp cho cá nhân hiệu. Quản lý, sử dụng tốt cơ sở vật chất, đồ dùng đồ chơi, tài liệu, học liệu hiện có quy định tại Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020, Thông tư số 30/2021/TT-BGDĐT ngày 05/11/2021 và các quy định khác của Bộ GDĐT.

- Ưu tiên đầu tư CSVC và đồ dùng dạy học tối thiểu cho trẻ 5 tuổi đảm bảo điều kiện thực hiện Chương trình GDMN; đáp ứng yêu cầu duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập trẻ 5 tuổi, hướng đến phổ cập GDMN cho trẻ mẫu giáo 3-5 tuổi; tiếp tục cải tạo, nâng cấp trường lớp, CSVC đáp ứng tiêu chuẩn hiện hành.

- Duy trì công tác kiểm định, nâng cao chất lượng giáo dục từng bước xây

dựng trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 1.

- Tăng cường công tác tham mưu sửa chữa sân chơi đã xuống cấp cho trẻ chơi, sửa chữa công trình vệ sinh và bảo đảm các tiêu chí duy trì chất lượng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia theo quy định của Bộ GDĐT.

4. Nâng cao chất lượng, chuẩn hoá đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 15/5/2018 của Bộ GDĐT về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo. Triển khai thực hiện hiệu quả công tác tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn cho CBQL và GVMN đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục theo quy định và theo hướng dẫn của Sở GDĐT và của Phòng GDĐT. Đổi mới nội dung và phương thức bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ CBQL, GV đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình GDMN;

- Tiếp tục thực hiện việc đánh giá đội ngũ CBQL, GV theo quy định. Thực hiện tốt công tác đánh giá chất lượng đội ngũ giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, chuẩn Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng.

- Tiếp tục phát triển chuyên môn, nghiệp vụ vững vàng trong tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo Chương trình GDMN. Chủ động đổi mới phương pháp giáo dục trẻ em, linh hoạt thực hiện các hoạt động giáo dục, điều chỉnh phù hợp, đáp ứng được các nhu cầu, khả năng khác nhau của trẻ em và điều kiện thực tiễn của trường, lớp.

- Đổi mới hoạt động sinh hoạt chuyên môn đáp ứng yêu cầu nâng cao năng lực đội ngũ về phát triển chương trình giáo dục của nhà trường, chia sẻ, hỗ trợ giữa CBQL - GV và giữa GV - GV trong xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em, phù hợp với điều kiện thực tiễn của trường, lớp và văn hoá địa phương.

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ chính sách đối với CBQL, GVMN theo quy định hiện hành.

- Đơn vị được giao chỉ tiêu cho năm học 2024-2025 đủ theo quy định 2.2 giáo viên/1 lớp

***Chỉ tiêu về Chất lượng đội ngũ**

- 100% GV có đủ giáo án, HSSS, áp dụng phương pháp dạy học tích cực và ứng dụng hiệu quả PPGD tiên tiến Steam vào giảng dạy cho trẻ, biết sử dụng thành thạo CNTT vào hoạt động giảng dạy trên lớp. Đảm bảo đủ giờ và ngày công, không vi phạm quy chế chuyên môn.

- 100% GV được kiểm tra HSSS, 2 -3 lần/năm học, dự giờ đột xuất và báo trước 3 đến 5 lần/năm học (giáo viên trẻ được dự 1 tiết/tháng).

- Tham gia viết SKKN các cấp

- + 100% GV thực hiện đúng quy trình tự đánh giá chuẩn nghề nghiệp GVMN, trên phần mềm TEMS và hoàn thành cuối tháng 4/2025, thực hiện các bước đánh giá của Tổ chuyên môn và Hiệu trưởng, vào đầu tháng 5/2025, phần đầu cuối năm đạt KQXL như sau:

Tổng số GV tự đánh giá: 18/18/ đ/c (đạt tỷ lệ 100%)

- Đạt loại tốt: 05 đ/c đạt tỷ lệ 27,7%;

- Đạt loại khá: 13 đ/c đạt tỷ lệ 72,3 %;
- Phần đầu không có GV nào XL đạt và chưa đạt
- + Phần đầu đạt KQ xếp loại VC, NLĐ hằng tháng, cuối năm học:
- Xếp loại HTXS NV đạt tỷ lệ 20%
- Xếp loại HTTNV đạt tỷ lệ 80%
- Phần đầu không có VC, NLĐ xếp loại HTNV và không HTNV.
- 100% VC, NLĐ đạt danh hiệu LĐTT trở lên. Trong đó: ít nhất 20% cán bộ, giáo viên, nhân viên đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở, 15% VC được UBND huyện tặng giấy khen.
- Tổ chức 3 tiết chuyên đề Stem ở 3 khối đạt hiệu quả.
- 100% giáo viên soạn giáo án trên máy vi tính; 85-90% giáo viên có khả năng khai thác, sử dụng và ứng dụng công nghệ thông tin trong thiết kế và tổ chức các hoạt động, chuyển đổi số.

- Đội ngũ đạt trình độ chuẩn 100%, 72,2% trên chuẩn. 4 đồng chí cán bộ, giáo viên đã hoàn thành chương trình đại học (trên chuẩn) đang chờ cấp bằng.

- Tiếp tục động viên khuyến khích số giáo viên, nhân viên còn lại (2 giáo viên, 1 nhân viên) tham gia lớp đại học nâng trình độ trên chuẩn.

5. củng cố, nâng cao chất lượng PCGDMNTNT và chuẩn bị phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi

- Cùng với các đơn vị trường học trên địa bàn tiếp tục thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ theo Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ. Thực hiện đầy đủ và kịp thời chính sách hỗ trợ cho trẻ em và giáo viên theo quy định.

- Tham mưu với UBND xã Kiện toàn Ban chỉ đạo PCGD-XMC cấp xã và nguồn lực của địa phương hoàn thành mục tiêu về phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo từ 3 đến 5 tuổi vào năm 2030 theo Nghị quyết số 42-NQ/TW và Nghị quyết số 68/NQ-CP. Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo kết quả thực hiện PCGD-XMC theo quy định.

- Phân công CBQL, giáo viên thực hiện điều tra, rà soát số trẻ 5 tuổi trên 6 thôn buôn, để huy động tối đa số trẻ 5 tuổi trên địa bàn ra lớp, chú ý sắp xếp giáo viên dạy các lớp 5 tuổi có trình độ, năng lực chuyên môn vững vàng và ưu tiên cơ sở vật chất, thiết bị dạy học theo quy định. Tăng cường đổi mới hình thức tổ chức, chất lượng hoạt động giáo dục chuẩn bị tốt kiến thức, kỹ năng, tâm thế cho trẻ em 5 tuổi vào lớp Một. Đồng thời cập nhật thông tin của trẻ trên phần mềm phổ cập, đảm bảo tính chính xác của số liệu, thời gian theo quy định của ngành đề ra.

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền phối hợp với phụ huynh cho trẻ đi học đều, đúng giờ đảm bảo chế độ sinh hoạt trong ngày, đảm bảo tỷ lệ chuyên cần cho trẻ 5 tuổi đạt từ 95% trở lên; 100% trẻ các độ tuổi của trường đều được tiếp cận và học theo PPGD Steam.

- Thực hiện miễn đóng học phí cho trẻ 5 tuổi theo Nghị định 81/2021 của Chính phủ và các văn bản chỉ đạo của Bộ giáo dục ban hành,

6. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong cơ sở GDMN; Đẩy mạnh ứng dụng CNTT và CDS, đặc biệt trong công tác quản trị, quản lý trong tổ chức hoạt động của cơ sở giáo dục để nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ trong cơ sở GDMN.

- Tiếp tục phát triển kho học liệu số chia sẻ dùng chung phục vụ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em trong GDMN: nâng cao chất lượng các kho học liệu số gồm bài giảng, trò chơi, học liệu... chia sẻ dùng chung toàn trường, lựa chọn các sản phẩm có chất lượng về các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ để chia sẻ dùng chung toàn huyện thông qua các nền tảng số.

- Hỗ trợ GV trong thiết kế giáo án điện tử, số hoá tài liệu, học liệu và các nội dung hỗ trợ CBQL, GV, cha mẹ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em; bồi dưỡng nâng cao năng lực số, phát triển kỹ năng số cho đội ngũ CBQL, GV, nhân viên trong cơ sở GDMN.

- Tạo điều kiện hỗ trợ GV tham gia các khoá tập huấn, bồi dưỡng trên nền tảng số, trang bị thiết bị số; hỗ trợ GV trong thiết kế giáo án điện tử, số hoá tài liệu, học liệu và các nội dung hỗ trợ CBQL, GV, cha mẹ nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. Ứng dụng một số phần mềm AI trong thiết kế bài giảng, tạo hình ảnh, video.

- Đội ngũ CBQL – Giáo viên, nhân viên sử dụng thành thạo các phần mềm hỗ trợ trong công tác quản lý và sử dụng hiệu quả của nhà trường như: Phần mềm quản lý bán trú: Phần mềm kiểm định chất lượng, phần mềm đánh giá chuẩn nghề nghiệp GVMN Temis, Misa...thống kê, báo cáo,... theo định kỳ đảm bảo chính xác, kịp thời đúng thời gian

*** Chỉ tiêu:**

- 100% giáo viên đăng ký thực hiện soạn bài giảng điện tử; mỗi giáo viên có ít nhất 2 sản phẩm ứng dụng CNTT có chất lượng phục vụ công tác giảng dạy đưa và kho học liệu của trường.

- 100% giáo viên thực hiện bài giảng điện tử trong các tiết dạy

- 100% GV có địa chỉ Email để trao đổi thông tin, học tập, chia sẻ về chuyên môn.

7. Công tác kiểm tra đối với giáo dục mầm non

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra thường xuyên, kiểm tra chuyên đề, đột xuất, Kế hoạch tự kiểm tra nội bộ trường học. Kiểm tra công tác VSATTP; Kiểm tra toàn diện 30% giáo viên. Kiểm tra chuyên đề, kiểm tra quy chế chuyên môn. Quy chế phối hợp giữa nhà trường và công đoàn; Quy chế phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh,...

- Tiếp tục đổi mới và nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, rà soát, đánh giá về bảo đảm an toàn trường học; chất lượng giáo dục đối với giáo viên và kết quả của học sinh theo quy định, đề cao vai trò giám sát, thúc đẩy, tư vấn, hỗ trợ, tránh hình thức gây áp lực cho đội ngũ giáo viên, nhân viên và người lao động.

- Công tác kiểm tra, đánh giá bảo đảm công khai, minh bạch, thực chất nhằm mục đích thực hiện nghiêm túc các quy định và nâng cao chất lượng thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ trong nhà trường. Tăng cường kiểm tra, giám sát hoạt động của các nhóm, lớp tự thực trên địa bàn quản lý.

8. Đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục mầm non

- “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” vào các việc làm cụ thể. Nội dung các cuộc vận động và phong trào thi đua thành những hoạt động thường xuyên, tự giác trong đơn vị, gắn với phong trào thi đua “đổi mới sáng tạo trong dạy học”.

- Chủ động đăng tin, bài trên trang thông tin điện tử của trường và các kênh thông tin chính thống khác của trường để thông tin, truyền thông.

- 100% CB, GV, NV trong đơn vị xây dựng kế hoạch cá nhân về thực hiện việc đăng ký “*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*”.

- 100% CB, GV sáng tạo trong phong trào thi đua “*Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm*”. “*Xây dựng trường mầm non xanh, an toàn, thân thiện*”, tạo môi trường xanh – sạch – đẹp theo Chỉ thị 23-CT/HU.

- 100% CB, GV, NV và người lao động thực hiện nghiêm túc Bộ quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học của đơn vị, làm việc có khoa học, ứng xử có văn hóa trong giao tiếp, tận tụy với nhiệm vụ được giao, tích cực học tập, tâm huyết với nghề.

- 100% giáo viên xây dựng “*Không gian xanh*” trở thành khu vực trẻ có cơ hội khám phá trải nghiệm, giúp trẻ hứng thú với hào hứng mỗi ngày đến trường là một niềm vui..

- Hoạt động giáo dục kỹ năng sống, giáo dục văn hóa truyền thống, thông qua các trò chơi dân gian, làn điệu dân ca phù hợp với điều kiện và bản sắc văn hóa của địa phương được giáo viên lồng ghép thường xuyên, tạo sân chơi mà học giúp trẻ thoải mái và hứng thú tham gia. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, khám phá cho trẻ được thực hành, giúp trẻ qua hơi ghi nhớ kiến thức.

- Tổ chức các hội thi cấp trường, tham gia các Hội thi cấp huyện.

- Thông tin các chủ trương, quy định, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ, Bộ ngành và của địa phương về GDMN, đặc biệt về Chương trình hỗ trợ phát triển GDMN

- Đẩy mạnh truyền thông về chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em; phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ và cộng đồng; đa dạng các kênh truyền thông, lồng ghép các hình thức và phương tiện truyền thông đảm bảo hiệu quả, phù hợp, có sức lan tỏa sâu rộng nhằm thúc đẩy công tác phối hợp giữa nhà trường với gia đình và đoàn thể, tổ chức xã hội ngoài cơ sở GDMN cùng chăm lo phát triển GDMN.

- Truyền thông về việc đổi mới Chương trình GDMN, về mục đích, nội dung của Chuẩn phát triển trẻ em 5 tuổi để các tổ chức, cá nhân, nhận thức đầy đủ, thực hiện tốt công tác phối hợp giữa nhà trường với gia đình, để nâng cao chất lượng GDMN của địa phương.

- Thông tin kịp thời hoạt động của Ngành, của trường trong triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục, gương người tốt, việc tốt, các cách làm hay, các điển hình tiên tiến của trường... để tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

- 100% CB, GV, NV toàn trường thực hiện nghiêm túc các tiêu chí quy tắc ứng xử trong cơ quan, quy chế nhà trường; công đoàn; chuyên môn. Tích cực xây dựng môi trường xanh, sạch, đẹp, an toàn; tích cực sưu tầm, lựa chọn đưa các trò chơi dân gian, bài hát dân ca, câu đố, hò vè... vào tổ chức các hoạt động cho trẻ; lồng ghép nội dung giáo dục về văn hoá dân tộc của địa phương trong các hoạt động của trẻ. Thực hiện tốt phong trào thi đua xây dựng “*Trường học Xanh – an toàn-*

Hạnh phúc '

9. Chỉ tiêu phần đầu chung của nhà trường

Nhà trường, công đoàn quyết tâm phần đầu đạt các danh hiệu thi đua sau:

- Đạt danh hiệu tập thể *“Lao động xuất sắc”*
- Đạt danh hiệu *“Cơ quan đạt chuẩn văn hóa năm 2025”*;
- Đạt *“Công đoàn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”*;
- Đạt *“Chi đoàn hoàn thành tốt nhiệm vụ”*;
- Đạt *“Trường học an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích”*;

IV. Tổ chức thực hiện

Căn cứ vào kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học, các tổ, khối chuyên môn, các Đoàn thể, các bộ phận xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 phù hợp với điều kiện thực tế của tổ khối, Đoàn thể của mình.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các tổ, khối báo cáo với nhà trường để kịp thời chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (B/c);
- ĐU-UBND xã Kiết; (B/c);
- CB-GV-NV (T/h);
- Lưu VT, CM.

P. HIỆU TRƯỞNG

Vũ Thị Lê

Phụ lục 2
UBND HUYỆN CƯ M'GAR
TRƯỜNG MẦM NON HOA MAI

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- hạnh phúc

Ea Kiết, ngày 30 tháng 9 năm 2024

DỰ KIẾN CÔNG TÁC THÁNG
NĂM HỌC 2024- 2025

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
8/2024	- Điều tra tổng hợp trẻ số trẻ từ 0-5 tuổi trên địa bàn. - Làm tốt công tác tuyển sinh. - Kí hợp đồng với các nhà cung cấp thực phẩm. - Bố trí, sắp xếp giáo viên đứng lớp hợp lý, phù hợp với năng lực, nguyện vọng chính đáng của từng người. - Làm tốt công tác vệ sinh trường lớp. - Trang trí lớp. - Tham gia học chính trị hè. (08/2024) - Tụ trường ngày 29/8 và ổn định nề nếp lớp. - Tham gia tập huấn SGD. Chuyên môn và giáo viên cốt cán
9/2024	- CBGV, Nhân viên khám sức khỏe định kì và tập huấn vệ sinh ATTP. - Chuẩn bị, tổ chức học chính thức vào ngày 06/09 sau lễ khai giảng năm học mới ngày 5/9. - Tham dự Hội nghị tổng kết năm học 2023-2024, triển khai phương hướng nhiệm vụ năm học 2024-2025 ngành giáo dục. - Chỉ đạo tập huấn bồi dưỡng thường xuyên cho CBQL và GVMN. - Tham gia tập huấn do cấp trên tổ chức. - Kiểm tra nề nếp đầu năm, dự giờ thường kì theo quy định. - Tổng hợp số liệu báo cáo đầu năm học 2024-2025 - Xây dựng kế hoạch Năm, tháng, tuần của nhà trường, chuyên môn và các tổ, khối, lớp. Họp khối lá phân chia chỉ số theo bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi. - Thực hiện tốt chủ đề năm học: “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ em làm trung tâm” gắn kết với việc nâng cao chất lượng thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025. -Xây dựng kế hoạch đảm bảo an toàn tai nạn thương tích cho trẻ - Xây dựng kế hoạch 3 công khai, Kế hoạch KĐCL, Quy chế hoạt động của nhà trường, quy chế chuyên môn, quy chế chấm điểm, quy chế dân chủ.... - Phối hợp với trạm y tế khám sức khỏe cho học sinh đầu năm.

10/2024	- Tổ chức Hội nghị Ban đại diện CMHS và hội nghị BDD học sinh (Dự Kiến 10/10) - Tổ chức HNCBVC (dự kiến 20/10) - Chỉ đạo thực hiện tốt công tác VSATTP trong nhà trường. - Tổ chức kiểm dự giờ thường kì. - Kiểm tra về công tác giáo dục bảo vệ môi trường, vệ sinh nước sạch, y tế học đường. Phòng chống các dịch bệnh. - Hưởng ứng ngày PCCC 4/10. Đảm bảo an toàn phòng chống cháy nổ. - Kiểm tra việc đánh giá học sinh theo bộ chuẩn 5 tuổi. - Tiếp tục duy trì thực hiện công tác xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. - Tổ chức dự giờ, thao giảng, kiểm tra hồ sơ. - Hoàn thành báo cáo cơ sở dữ liệu ngành đầu năm học 2024-2025. - Tham gia các hoạt động do cấp trên phát động. - Kiểm tra chuyên đề giáo viên (Phan Thị Tình, Trương Thị Nhật Anh). - Tổ chức ngày hội giao lưu tiếng Anh của bé
11/2024	- Thực hiện nghiêm túc công tác vệ sinh cá nhân trẻ. - Nâng cao chất lượng chăm sóc - nuôi dưỡng trẻ bán trú. - Tiếp tục kiểm tra hồ sơ giáo viên. - Kiểm tra chuyên đề giáo viên Lữ Thị Thanh Thúy, Lương Thị Thới - Dự giờ thường kỳ giáo viên - Tổ chức các hoạt động chào mừng 20/11. - Tham gia Hội thi do cấp trên tổ chức - Tham gia tập huấn chuyên đề "Ứng dụng CNTT trong công tác chuyên môn" - Tổ chức thao giảng chào mừng 20/11. - Tổ chức thi văn nghệ của cô và học sinh chào mừng 20/11. - Tổ chức thi GVG cấp trường - Tham gia tập huấn đánh giá TEMIS
12/2024	- Tổ chức cân đo, theo dõi biểu đồ, khám sức khoẻ định kì cho học sinh đợt 2. - Quyết toán kinh phí cuối năm. - Kiểm tra chuyên đề Giáo viên Trần Thị Liệu, Trần Thị Minh Thi. - Kiểm kê tài sản cuối năm. - Tham gia thi GVG cấp huyện.
1/2025	- Kiểm tra chuyên đề giáo viên Nguyễn Thị Nga. - Dự giờ thường kì theo quy chế chuyên môn - Báo cáo hồ sơ trường giữa năm. - Sơ kết học kỳ I. - Kiểm tra hoạt động dạy và học.

	- Tổng hợp số liệu, báo cáo sơ kết học kỳ I. - Tổ chức thi Làm đồ dùng, đồ chơi tự tạo cấp trường.
2/2025	- Kiểm tra chuyên đề giáo viên Trịnh Thị Xuân Diệp. - Kiểm tra hồ sơ giáo viên. - Khám sức khỏe định kỳ cho học sinh toàn trường đợt 2. - Kiểm tra tăng cường tiếng Việt cho trẻ. - Hướng ứng và triển khai tháng: " Vệ sinh an toàn thực phẩm" - Tham gia tập huấn an toàn giáo thông cho trẻ 3-5 tuổi - Kiểm tra nề nếp các lớp.
3/2025	- Thi SKKN cấp trường. - Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày quốc tế phụ nữ ngày 08/03. - Tổ chức kiểm tra, dự giờ, thao giảng. - Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 8/3 - Tổ chức hoạt động ngoại khóa tiếng Anh dành cho trẻ 5 tuổi. - Tham gia thi GVG cấp tỉnh (Nếu có)
4/2025	- Tổ chức dự giờ thăm lớp. - Kiểm tra kỹ thuật chế biến thực phẩm tổ nhà bếp. - Tham gia thi sáng kiến kinh nghiệm cấp huyện. - Lập danh sách học sinh 5 tuổi chuẩn bị cho việc cấp giấy chứng nhận. - Đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên và đánh giá chuẩn hiệu trưởng, hiệu phó. - Đánh giá phát triển 5 mặt của trẻ lần 2. - Đánh giá kiểm định chất lượng cuối năm. - Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 30/4 và Quốc tế lao động 1/5. - Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên 2025 - Tổ chức thi Rung chuông vàng khối Mầm, chồi.
5/2025	- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Quốc tế lao động 1/5; - Cân, phân loại sức khỏe học sinh cuối năm. - Báo cáo số liệu cuối năm. - Kiểm tra các nề nếp dạy và học. - Khảo sát đánh giá trẻ 5 tuổi theo theo bộ chuẩn phát triển trẻ em 5 tuổi. - Làm lễ ra trường và cấp giấy chứng nhận cho học sinh 5 tuổi. - Xét thi đua cuối năm cho CBGV- NV và học sinh. - Tổng kết năm học. - Tổng hợp số liệu cuối năm học. - Báo cáo tổng kết năm học và phát thưởng cho trẻ năm 2024- 2025 - Thực hiện công tác thi đua cuối năm học.
6/2025	- Hoàn thành báo cáo cơ sở dữ liệu ngành và báo cáo tổng kết cuối năm học 2024-2025. - Xây dựng kế hoạch cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất trường, lớp, trang thiết bị đồ dùng đồ chơi chuẩn bị cho năm học mới.

	- Xây dựng kế hoạch hoạt động hè.
7/2025	- Tổ chức hoạt động dạy hè. - Tham gia tập huấn công tác phổ cập GDMN cho trẻ mẫu giáo và nâng cao chất lượng PCGDMNTNT.